

Parco Nazionale Arcipelago Toscano



PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO
PROT. N° 457
16 GEN 2019

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n°2 posti con profilo professionale di "COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE" per l'Ufficio Conservazione della Biodiversità Educazione e Promozione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici

Visto il Provvedimento del Direttore del 13 settembre 2018 n. 707 con il quale è stata approvato il bando di Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n°2 posti con profilo professionale di "COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE" per l'Ufficio Conservazione della Biodiversità Educazione e Promozione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici

Visto il Provvedimento del Direttore n. 26 del 10 gennaio 2019 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso composta da: Dr. Andrea Meo (Presidente), Dr.ssa Francesca Giannini (Membro esperto), Dr.ssa Rita Giglioli (Membro esperto e segretario) e dalla Dr.ssa Lucille Watters esperta di lingua inglese.

Oggi, venerdì 11 gennaio 2019 presso la sede dell'Ente intestato, si è riunita la Commissione Giudicatrice per il bando di concorso in oggetto.

Il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 18,31 e chiede ai componenti l'assenso a far parte della commissione. Tutti i componenti dichiarano il proprio assenso e la commissione si dichiara insediata.

La commissione, dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati dichiara ai sensi dell'artt. 51 e 52 C.P.C. che non sussistono cause di incompatibilità nei confronti dei candidati.

La commissione prende atto che il bando di Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n°2 posti con profilo professionale di "COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE" per l'Ufficio Conservazione della Biodiversità Educazione e Promozione, con inquadramento nell'Area C, posizione economica C1, del CCNL Enti Pubblici non economici, secondo l'art 11 del bando, prevede che le prove d'esame consistano in una prova scritta e una prova orale/pratica; in particolare prende atto che la prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta sintetica, che la prova orale/pratica consiste nel colloquio sulle materie di cui sopra e nell'immissione, riconoscimento e archiviazione di documenti contabili e tecnici, utilizzo di software di archiviazione dati e utilizzo delle applicazioni informatiche per la rendicontazione on-line di progetti finanziati dalla Commissione Europea. Inoltre da atto che le prove mirano a valutare la conoscenza delle seguenti materie: programmi di finanziamento comunitari; diritto e procedimento amministrativo; contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 70/1975; norme in termini di gestione del personale; normativa sugli appalti pubblici; cenni sulla normativa inerente alle aree protette, con particolare riferimento alla tutela delle specie, degli habitat, all'uso di risorse rinnovabili, alla fruizione turistica e alla sostenibilità ambientale; conoscenza della lingua inglese.

La Commissione prende atto che il bando di concorso prevede che per la valutazione di ciascuna delle prove scritta e orale/pratica si disponga, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti 70/100 e che ogni singola prova si intenderà superata se i candidati riporteranno un punteggio non inferiore a 42/100. Alla prova orale/pratica possono accedere i soli candidati che abbiano superato la prova scritta.

Il punteggio risultante in centesimi sarà attribuito in maniera unitaria dalla commissione alle prove scritta e orale, sulla base degli elaborati prodotti dai candidati.

In base all'art 10, c.4 del bando, la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo l'espletamento delle prove d'esame e per i soli candidati che abbiano superato le medesime prove. La Commissione, in particolare, valuterà l'attinenza del percorso formativo e soprattutto la qualificazione professionale dei candidati necessaria per l'espletamento delle attività richieste.

Con riferimento alla prova scritta, la Commissione stabilisce che provvederà, il giorno stesso, alla predisposizione di tre batterie composte ciascuna da sette quesiti a risposta sintetica, tra cui si procederà all'estrazione da parte dei candidati. Trattandosi di quesiti a risposta sintetica la Commissione ritiene che la sinteticità delle risposte si traduca in elaborati che non superino la lunghezza di circa una mezza facciata di foglio protocollo. La prova avrà una durata di h 2,30.



Come previsto dall'art.13 del DPR 487/94, durante la prova scritta non potrà essere consultato nessun testo di legge. Ai candidati sarà esclusivamente consentito l'uso dei dizionari di lingua italiana. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sala di esame di apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei di alcun tipo. La Commissione dà, pertanto, mandato all'Ente, di tenere conto di tale disposizione in sede di registrazione dei candidati all'esame scritto e del loro accesso in sala, prevedendo una esplicita comunicazione in tal senso sul sito web istituzionale del Parco. La Commissione decide che per ogni risposta a ciascun quesito sarà assegnato il punteggio previsto da un minimo di 1 ad un massimo di 10 sulla base dei criteri di seguito riportati:

- 1) Conoscenza dell'argomento: capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato, senza elementi di dispersione. (Massimo 4 punti)
- 2) Capacità di sintesi: capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Massimo 3 punti)
- 3) Chiarezza ed organicità dell'esposizione: capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito e con un linguaggio grammaticalmente e lessicalmente corretto. (Massimo 3 punti)

La valutazione complessiva della prova scritta sarà data dalla somma dei singoli punteggi assegnati alle risposte ai quesiti. La commissione stabilisce altresì, i criteri di valutazione della prova orale: essa si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso, mediante estrazione di n.3 domande per ogni candidato, estratte a sorte da un elenco predefinito dalla commissione all'inizio di ogni seduta di esame. Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 70/100, come previsto dal bando. Anche la prova orale si intende superata laddove il candidato riporti la votazione di almeno 42/100. Il punteggio finale utile per la redazione della graduatoria è dato dalla media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, sommata alla valutazione dei titoli. L'ordine di svolgimento della prova orale è stabilito e definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica che sarà effettuato in occasione dello svolgimento della prova scritta. Durante la prova orale i candidati saranno sottoposti alla prova della lingua straniera inglese, mediante lettura e traduzione di testi e conversazione, a seguito della quale sarà stabilita l'idoneità o meno del candidato. Inoltre durante lo svolgimento della prova orale/pratica il colloquio si terrà sulle materie di cui sopra; inoltre sarà valutata la capacità del candidato nell'immissione, riconoscimento e archiviazione di documenti contabili e tecnici, e nell'utilizzo di software di archiviazione dati e di applicazioni informatiche per la rendicontazione on-line di progetti finanziati dalla Commissione Europea.

Sarà data successiva comunicazione sul Sito web istituzionale del Parco, del luogo, della data e dell'orario di convocazione dei candidati per sostenere la prova scritta del suddetto concorso.

Alle ore 19,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

Portoferraio 11.01.2019

Presidente
Dr. Andrea Meo

Membro esperto
Dr.ssa Rita Giglioli

Membro esperto e segretario
Dr.ssa Francesca Giannini

Dr.ssa Lucille Watters
Membro esperto lingua inglese